

19. juni 2017
/KAMYPE



Referat
til
møde i HMU - RRA
15. juni 2017 kl. 11:30
i Mødelokale M4

Deltagerliste:

Jonas Dahl (formand) Hospitalsdirektør Ledelsen
Marianne Jensen, Sygeplejefaglig direktør Ledelsen
Lone Winther Jensen, Lægefaglig direktør Ledelsen
Palle Jørgensen, Administrationschef Ledelsen
Eva Kleberg, Ledende overlæge Ledelsen
Lisbeth Kidmose, Ledende overlæge Ledelsen (afbud)
Bente Fogh, Oversygeplejerske Ledelsen
Jette Krüger Jensen, Ledende bioanalytiker Ledelsen
Andreas Jonsson, Servicechef Ledelsen
Nina Søndergaard, Oversygeplejerske AMO
Birte Husted, Afdelingssygeplejerske Ledelsen
Pirkko Dinnesen, (næstformand) Sygeplejerske DSR
Tina Stenholt Kristensen, sygeplejerske DSR
Lars Engelst Petersen, Fysioterapeut Fysio- og ergoterapeuter
Heidi Glud Christensen, SOSU-assistent FOA

Indholdsfortegnelse

Flemming Lykke, Serviceassistent FOA
Bo Løfgren, Reservelæge YL og AC
Anna Larsen, Bioanalytiker DBIO
Helle Andersen, Assistent HK
Minna Krogh Thomsen, Serviceassistent 3F
Nathali Schaap Degn, Lægeseekretær HK (afbud)
Anita Barbesgaard, Jordemoder Jordemoderforeningen (afbud)
Maria Gaden Bjerre, Jordemoder AMO
Kim Porse, SOSU-assistent AMO
Mette H. Dehlendorff, (observatør) (afbud)
Karen-Mette Mylund Pedersen (referent)

Indholdsfortegnelse

Pkt.	Tekst	Side
1	Godkendelse af dagsorden, referat og punkter til eventuelt (5 min.) 11.30-11.35 (HL/PD)	1
2	Kendskabsanalyse (40 min.) 11.35-12.15 (CHM)	1
3	Pause med frokost (30 min.) 12.15-12.35	2
4	Økonomi (25 min.) 12.35-13.10 (RRS)	2
5	Fra produktionsværdi til værdi for patienten (20 min.) 13.10-13.30 (RRS)	4
6	Vinterbemanding (20 min.) 13.30-13.50 (SR)	5
7	Intro til nyt håndhygiejne system (10 min.) 13.50-14.00 (MLL)	6
8	Sundhedsfremme (5 min.) 14.00-14.05 (HBA)	7
9	Opfølgning rygepolitik (5 min.) 14.05-14.10 (HL/PD)	7
10	FEA/Fleksibilitetsaftaler (5 min.) 14.10-14.15 (HL/PD)	8
11	Orientering fra RMU (10 min.) 14.15-14.25 (HL)	9
12	Orienteringspunkter (5 min.) 14.25-14.30 (HL/PD)	10
13	Forslag til kommende punkter (5 min.) 14.30-14.35 (HL/PD)	11
14	Evaluering af mødet (5 min.) 14.35-14.40 (HL/PD)	12

1-01-100-96-16

1. Godkendelse af dagsorden, referat og punkter til eventuelt (5 min.) 11.30-11.35 (HL/PD)

Formandsskabet indstiller,

at dagsorden, referat og punkter til orientering tages til efterretning.

Beslutning

Dagsorden, referat og punkter tages til efterretning.

Der var forespørgsel til behovet for flexjobbere. Akutafd. var glade for det, da de løser små opgaver, som ikke bliver gjort.

Forespørgsel til NFA Projekt. Der er sendt ud til alle med forespørgsel om, hvem der gerne vil være med. Maja Illum har taget kontakt til de involverende afdelinger.

1-01-100-96-16

2. Kendskabsanalyse (40 min.) 11.35-12.15 (CHM)

Formandsskabet indstiller,

at HMU drøfter kendskabsanalyse.

Sagsfremstilling

Kommunikationschef Cecilia H. Møller kommer og fortæller om kendskabsanalysen. Efterfølgende drøftes i grupper, hvilke eventuelle initiativer ønskes igangsat på baggrund af kendskabsanalysen?

Beslutning

Cecilia fortalte om analysen, herunder at der var mindre antal deltagere, som havde været med i analysen end ønsket.

Analysen viser, at ansatte er stolte og glade for deres arbejde på Randers, herunder vil 83% anbefale andre at søge job på Randers.

Almen praktiserende læger fortalte, at Randers er kendt for travlhed, høj faglighed, god patientbehandling, 6 ud af 8 vil anbefale andre at søge job hos Randers.

De kliniske samarbejdspartnere mener at Randers er kendt for travlhed og god patientbehandling.

Herefter blev kendskabsanalysen af hospitalet drøftet i plenum og konklusionen var:

1. Det er vigtigt med godt patientforløb fra start - mht. omdømme. Trivsel, herunder respekt for hinandens jobs er en vigtig faktor, man kan arbejde med.
2. Man skal være bedre til at brande de gode historier, og brande projekter bredere regionalt, så det ikke kun er i Randers den gode historie, når ud til. De studerende skal man også være opmærksomme på, da de er ambassadører for hospitalet for en stund.
3. Det vil være godt at få overbevist patienterne om, at man skal tage til Randers og få behandling her, således at et godt omdømme kan brede sig. Kunne ordet travlt erstattes af ordet effektiv, således at det lyder "at man har været effektivt". Kunne Regionshospitalet Randers få et andet egenavn? Lone sagde, at det har været vendt og der skal tages hensyn til mange egenavne i området.

Jonas konkluderede, at der havde været en god diskussion, som vil blive taget op senere af Kommunikationsafdelingen.

Kendskabsanalysen medsendes referatet (eller senere)

1-01-100-96-16

3. Pause med frokost (30 min.) 12.15-12.35

1-01-100-96-16

4. Økonomi (25 min.) 12.35-13.10 (RRS)

Formandsskabet indstiller,

at HMU tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Består af 2 punkter:

- økonomistatus af Rikke Ringgaard Steffensen.
- Jonas orienterer om status på regionens budget 2017/2018 herunder finanslovsforhandlinger

Økonomistatus:

Afdelingerne har et samlet merforbrug pr. 30. april på 7,575 mio. kr. Som det fremgår af nedenstående tabel dækker det samlede merforbruget over en række forskelle i afdelingernes budgetafvigelse. Prognosen for afdelingernes årsresultat er efter april måned vurderet til et samlet merforbrug på 5,8 mio. kr.

Tabel 1. Økonomistatus i afdelingerne efter april måned, Regionshospitalet Randers

(1.000 kr.)	Budget 2017	Forbrug t.o.m. april	Periodens budget	Periodens overskud/underskud	Prognose for årets resultat
Administrationen	22.826	7.769	7.801	32	0
Afd.f.Folkeus. incl. reg. puljer	23.025	6.770	7.435	665	2.500
Akutfdelingen	92.887	32.318	30.461	-1.857	-5.500
Anæstesiologisk afdeling	118.434	39.734	39.555	-179	0
BDA	58.551	18.101	19.206	1.105	1.000
B & G	124.348	44.023	41.598	-2.425	-1.000
Forskning	2.707	1.333	982	-351	200
Hospitalsledelse m.v.	5.020	1.622	1.706	84	0
Kirurgisk Center	213.102	73.968	70.456	-3.512	-5.000
Klinisk Biokemisk Afdeling	20.301	6.179	9.408	3.229	2.500
Kvalitetsafdelingen	3.802	1.197	1.298	101	100
Køkkenet	21.008	7.768	6.964	-804	-100
Medicinsk Afdeling	210.504	71.738	68.772	-2.966	0
Patologisk Institut	36.749	11.700	12.233	533	0
Serviceafdelingen	70.988	24.872	24.548	-324	-500
Teknisk Afdeling	14.765	5.870	4.965	-905	
Afdelingerne i alt	1.039.017	354.962	347.388	-7.574	-5.800

Rikke Ringgaard Steffensen giver i øvrigt en status på hospitalets samlede økonomi på mødet.

Beslutning

Rikke gennemgik økonomistatus i afdelingerne, jf. skemaet ovenfor. Det blev oplyst, at der kørt en ny budgetmodel ind, så man kan følge økonomien løbende i afdelingerne. Lars spurgte ind til AC-ansatte i afdelingerne. Jonas fortalte, at det er afdelingerne selv bestemmer deres model og ansættelse af AC-er, - stadig indenfor afdelingens budget.

Jonas fortalte om regionens budget og finanslovsforhandlingerne. I starten af august ligger budget til høring. Regionen tager stilling til, hvilke anlæg der skal iværksættes.

Der er udfordringer med balancen i økonomien. Randers har dog ikke de store anlæg som skal udføres, p.t er der Sterilcentralen og forhallen. Jonas tror ikke, at der kommer sparekrav til Regionshospitalet Randers.

1-01-100-96-16

5. Fra produktionsværdi til værdi for patienten (20 min.) 13.10-13.30 (RRS)

Formandsskabet indstiller,

at afdelingernes økonomiadministration drøftes.

Sagsfremstilling

Regionen har gennem 2016 arbejdet med udvikling og forankring af Målbilledet: "Et sundhedsvæsen på patientens præmisser". Dette gav i forbindelse med vedtagelsen af budget 2017 anledning til et paradigmeskifte fra aktivitetsstyring til en styring efter det, der giver værdi for patienterne således, at det er målbilledet, der er pejlemærket for prioritering af aktiviteten på hospitalerne.

Hospitalets strategi 2017-2020 tager afsæt i Region Midtjyllands målbillede og vision om at skabe et sundhedsvæsen på patientens præmisser. Ambitionerne i hospitalets vision kræver, at hele organisationen løbende har fokus på at skabe forbedringer til gavn for patienterne. Arbejdet med målbilledet og forbedringskulturen er i gang på RH Randers og dette arbejde forsættes og udvikles i de kommende år.

På mødet orienterer Rikke Ringgaard Steffensen om, hvilken betydning ovenstående paradigmeskifte har for økonomi- og aktivitetsstyringen på RH Randers.

Beslutning

Rikke fortalte, at Region Midtjylland har arbejdet meget med et nyt målbillede, hvor de 8 nationale mål for sundhedsvæsenet har skullet indarbejdes. Det er sundhedsvæsenet på patientens præmisser, etablering af en forbedret kultur. Sundhedsvæsenet skal være effektivt. Vi skal gøre det rigtige og aktiviteten skal foregå på lavest effektive omkostningsniveau.

1-01-100-96-16

6. Vinterbemanding (20 min.) 13.30-13.50 (SR)

Formandsskabet indstiller,

at HMU tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Indtaget af patienter på hospitalet varierer hen over året - som oftest med færre patienter om sommeren og flere patienter om vinteren. De seneste år har hospitalet særligt set en stigning i antallet af indlagte medicinske patienter i vinterperioden, hvilket blandt andet har resulteret i overbelægning på medicinsk afdeling og i akutafdelingen samt medicinske patienter i lånesenge på andre afsnit på hospitalet.

For at sikre den nødvendige sengekapacitet i vinterperioden, værne om arbejdsmiljøet for personalet såvel som patientsikkerheden, valgte hospitalet i år at åbne flere disponible senge i medicinsk afdeling. Konkret blev der fra 2. januar 2017 til 6. april 2017 åbnet fem ekstra disponible senge på både MS2 og MS3, således at medicinsk afdeling havde ti ekstra senge i forhold til normeringen.

På mødet præsenteres resultaterne af tiltaget ligesom ledende overlæge Lene Stouby Mortensen og sygeplejerske og TR Marianne Haugaard Jacobsen fortæller om medicinsk afdelings erfaring med vinterbemandingen i praksis.

Beslutning

Stine fortalte om data i forhold til vinterbemanding på Medicinsk afdeling. Formålet var at sikre den nødvendige sengekapacitet. Der blev åbnet 10 ekstra medicinske senge på afdelingen. Fra statistisk synspunkt, er det godt at arbejde med mere fleksibilitet hen over året. Der er fald i dage med overbelægninger, hvilket man kan se ud af graferne, som Stine viste.

Der har været et fald i lånesenge. Der er også set på liggetiden og tiltaget har vist, at liggetiden har været faldende eller stabil. Sygefravær iblandt medarbejdere har været faldende.

Lene fortalte om vinterbemandingen i praksis. Baggrunden for ændringen har været, travle medarbejdere, hvilket patienterne derfor også har set. I de tidligere data, var der klager om sjusk og fortravlethed, højt sygefravær, stigende liggetid. Hvad skete der ved den nye vinterbemanding? Der var færre lånesenge, og hurtigere udskrivelse. Der kom en bedre patientsikkerhed, bedre patient/pårørende tilfredshed, og bedre arbejdsmiljø,

da der var fald i sygefravær. Mht. økonomi, så forventer man at der kommer en ca. nul-løsning. Det giver således mere mening med en vinterbemandings-model.

Resten af året vil man fortsætte med 30 senge og ekstra vikarer, da april og maj måned viste travlhed og sygefravær blandt medarbejderne. Man vil gerne have flere fastansatte om vinteren, så der ikke er løse vikarer. (Man anvender faste vikarer). Det kunne også være at man skal arbejde med fleksibilitet med flere timers arbejde om vinteren og færre timer om sommeren. Og der ses på hvilke afdelinger, der skal have flere senge og mere bemanning. Der vil komme emner til drøftelse ude i afdelingerne vedr. bemanningen på længere sigt.

Konklusionen er at det er positivt, at man ved hvor mange patienter man tager ind og at kapaciteten er passende, jf. vinterbemandingsmodellen.

1-01-100-96-16

7. Intro til nyt håndhygiejne system (10 min.) 13.50-14.00 (MLL)

Formandsskabet indstiller,

at HMU drøfter nyt håndhygiejne tiltag.

Sagsfremstilling

Kvalitetsafdelingen har undersøgt forskellige hygiejneadfærdsstøttende systemer der guider patienter, pårørende og personale til god håndhygiejne.

D. 21. marts præsenterede kvalitetsafdelingen SaniNudge systemet for HL og de fandt SaniNudge interessant at arbejde videre med. PÅ HL mødet blev det aftalt at bringe en eventuel implementering af systemet på HMU møde, idet der udover fordele også kan være nogle personalemæssige udfordringer.

Fordele:

1. Er let at installere, kan installeres på eksisterende spritdispensere.
2. Monitorerer på efterlevelse af generelle hygiejne retningslinjer og instrukser.
3. Henvender sig til patienter, pårørende og personale.
4. Genererer et stort datasæt som kan anvendes til forskning - også i testperioden.
5. Der arbejdes på, at de opsamlede data kan samkøres med HAIBA databasen.
6. Der genereres viden med henblik på, om der kan ses en sammenhæng mellem hospitalets hygiejneniveau og hospitalserhvervede infektioner.
7. Mulighed for benchmarking mellem afdelinger, personalegrupper og på sigt hospitaler.

Ulemper:

1. Prototype, er stadig under udvikling – klar til salg januar 2018.
2. Personalet kan muligvis "føle" sig overvåget.

Marie Louise Ladefoged kommer og fortæller om emnet.

Beslutning

Punktet er udsat til næste HMU møde.

1-01-100-96-16

8. Sundhedsfremme (5 min.) 14.00-14.05 (HBA)

Formandsskabet indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Helle Bødker Andersen orienterer om:

Vi cykler til arbejde kampagnen og DHL tilmeldinger.

Beslutning

De 10 elcykler er alle lejet ud til oktober og der er venteliste på dem. 535 personer er tilmeldt DHL stafetten. Det er p.t. rekord tilmelding.

"Vi cykler til arbejde" kampagnen er gået godt, der var 123 deltagere mod sidste år 73 deltagere. Det vil sige et flot fremskridt.

Lars trak vindere af cykelhold i forskellige kategorier. 2 personer har cyklet 22 dage i hele maj måned, de får hver en præmie i form af 200 kr. til biografen.

1-01-100-96-16

9. Opfølgning rygepolitik (5 min.) 14.05-14.10 (HL/PD)

Formandsskabet indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Afdelingskredsen har drøftet rygepolitikken, da det opleves, at der stadig er medarbejdere, der ryger i arbejdstiden.

Beslutning

Jonas fortalte, at der har været tendens til at ryge et bestemt sted på matriklen. Det er blevet skærpet, at man ikke ryger i tjenestetid, på matriklen og i tjenestetøj. Det gives en påtale til medarbejderen, hvis reglen overtrædes. Det er Regionens, som har skærpet politikken. Man vil få Kommunikationsafdelingen til at opsætte nogle plakater om, hvor patienter/pårørende må ryge.

Bilag

- [Rygepolitik](#)

1-01-100-96-16

10. FEA/Fleksibilitetsaftaler (5 min.) 14.10-14.15 (HL/PD)

Formandsskabet indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Hospitalsledelsen orienterer om, at Lederforum for HR på mødet i april måned 2017 drøftede brugen af FEA/Fleksibilitetsaftaler. Koncernledelsen er enige om, at FEA/Fleksibilitetsaftaler kun kan anvendes i helt særlige situationer. Aftalerne skal godkendes af HL forinden de sendes til godkendelse i Direktionen.

Beslutning

Marianne fortalte, at det er drøftet i Region Midtjylland og der laves ikke nye fleksibilitetsaftaler, udover nogle helt konkrete situationer. Flexibilitetsaftaler forlænges heller ikke og der er ikke noget alternativ dertil. Det er regionen, som har vedtaget dette. Lone oplyste, at der er almindeligt arbejde og så er der overarbejde. Derudover er så der den situation, hvor man ikke kan skaffe den specialviden som efterspørges, hvor der er kommet en pukke, da bruger man flexibilitetsaftaler.

1-01-100-96-16

11. Orientering fra RMU (10 min.) 14.15-14.25 (HL)

Formandsskabet indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

RMU havde møde d. 28/4.

- RMU konstituerede sig med det samme formandskab og vedtog en forretningsorden. Link til medlemsoversigten: <http://www.rm.dk/siteassets/om-os/organisation/hr-afdelingen/med-aftale/rmu-medlem-og-supplant/rmu-medlemmer-og-suppleanter.pdf>
- Der blev givet en orientering om de økonomiske udfordringer på AUH, som er omtalt i en pressemeddelelse af 26. april 2017. HMU på AUH vil blive involveret som sparringspartner i drøftelsen af de konkrete spareforslag. Der var i RMU stor opmærksomhed på, at der tages højde for erfaringerne fra bygge- og indflytningsprocesserne på AUH i forhold til de øvrige byggerier i Region Midtjylland og på risikoen for negative konsekvenser for arbejdsmiljøet. Retningslinjerne for omplacering mv. bringes i spil, når det bliver relevant. RMU vil på et kommende møde blive orienteret om regionens leasingstrategi.
- Anvendelsen af brugergrupper på indkøbsområdet blev drøftet, og det blev aftalt, at RMU følger udviklingen og de gjorte erfaringer om et års tid.
- Serviceassistentkonceptet blev drøftet. Der var en række bemærkninger fra medarbejderside til regionsrådets beslutning om, at den nuværende kontrakt på Skejby genudbydes for en 3-årig periode, og at der under direktionens ledelse etableres en midlertidig organisation med inddragelse af alle de somatiske driftsenheder, som i samspil med de relevante faglige organisationer og MED-udvalg skal vurdere handlemuligheder for at ressourceoptimere/konkurrenceudsætte serviceassistentområdet inklusive at gennemføre relevante økonomiske modelberegninger.

RMU drøftede et forslag til regionsrådet fra direktionen om at justere Region Midtjyllands overordnede rygepolitik, som vil betyde, at den praksis der allerede er i dag omkring

rygeforbud for personalet på hospitalerne og i psykiatri og social også vil komme til at gælde for regionshusene. Forslaget skal behandles i regionsrådet.

RMU havde døgnsseminar 8.-9. juni 2017

Jonas orienterer om de vigtigste tilbagemeldinger fra dette.

Beslutning

Jonas orienterede kort om RMU mødet og døgnsseminar.

På døgnsseminaret blev midler, som ikke var brugt i seniorpuljen, drøftet. Der var i øvrigt oplæg omkring ledelsesstyring.

Der blev også diskuteret uniformer og de blev vist frem og fordele og ulemper blev drøftet. Stofkvaliteten er den samme, som den der anvendes nu.

Økonomi og leasing blev også drøftet på døgnsseminaret. Endvidere blev der også orienteret om Feriefonden.

1-01-100-96-16

12. Orienteringspunkter (5 min.) 14.25-14.30 (HL/PD)

Formandsskabet indstiller,

at HMU tager orienteringspunkterne til efterretning.

Sagsfremstilling

Administrative retningslinjer om autorisationsforhold for sundhedspersoner

Med henblik på at sikre tilfredsstillende autorisationsforhold hos ansøgere og ansatte medarbejdere, har Koncern HR udarbejdet Retningslinjer vedrørende autorisationsforhold for sundhedspersoner <http://www.rm.dk/om-os/organisation/koncern-hr/lon--og-personaleforhold/personalepolitik/autoristionsforhold-for-sundhedspersoner/>

Udarbejdelsen af retningslinjen er sket med udgangspunkt i Styrelsen for Patientsikkerheds pjece: Ansættelse af sundhedsfagligt personale der kan læses på <http://stps.dk/da/nyheder/2016/~media/FD7D72D870FF46C185DBFE109DBBB587.ashx>

Styrelsen for Patientsikkerhed

Styrelsen for Patientsikkerhed er på tilsyn i dag den 15. juni 2017.

Sygefraværstatistikker

Der vedlægges statistikker for 1. kvartal 2017.

Arbejds miljødata på BI/hospitalets tal

Der er nu kommet nye muligheder for at søge på skadestype og år for ulykken samt opdele i ansatte og nyansatte.

Ipads

Marianne orienterer om Ipads

Patientinventering

HL laver patientinventering hen over sommeren – i form af at følge i patientens fodspor.

Beslutning

Jonas orienterede kort om punkterne, jf. dagsordenen.

Vedr. sygefravær så er den opadgående i forhold til tidligere år. Graviditet blev drøftet, idet det blev konkluderet at det ikke er en sygdom, men der er evt. hensyn som skal tages. Maria og Lars vil gerne hjælpe med ideer til at tilrettelægge arbejdet, så det passer til den gravide.

Marianne orienterede om patientinventering, herunder om det var muligt for HL at følge en patient, når de er på hospitalet. Så kunne HL udnytte deres tid og få viden om patientens forløb. Det blev bekræftet at det var muligt.

Vedr. Ipads, vil man gerne stille en Ipad til rådighed for dem der ikke har en, til brug for møderne i HMU.

Bilag

- [HMU Nyhedsbrev maj 2017 Fravær 1 kvartal 2016 2017](#)

1-01-100-96-16

13. Forslag til kommende punkter (5 min.) 14.30-14.35 (HL/PD)

Formandsskabet indstiller,

at HMU tager eventuelle kommende punkter til efterretning.

Sagsfremstilling

Møde d. 24. august 2017

Evaluering af sommerferie bemanningen bl.a. i forhold til UBR

Beslutning

Der blev orienteret om, at punktet udredning og behandlingsret, som kommer på næste møde

1-01-100-96-16

14. Evaluering af mødet (5 min.) 14.35-14.40 (HL/PD)

Formandsskabet indstiller,

at HMU tager evalueringen til efterretning.

Beslutning

Tak for god ro og orden.