

**Stillings- og funktionsbeskrivelse  
for uddannelsesansvarlig overlæge**

<b>Funktionsbetegnelse</b>	Uddannelsesansvarlig overlæge (UAO).
<b>Organisatorisk placering</b>	<p>Stillingen er forankret i en klinisk/paraklinisk afdeling. Den uddannelsesansvarlige overlæge skal, udover at være ansat med uddannelsesmæssig funktion i en afdeling, samtidig være ansat som overlæge med kliniske funktioner i afdelingen.</p> <p>På alle uddannelsesgivende afdelinger udpeges en eller flere UAO'er. På afdelinger med mere end 14 uddannelsessøgende læger, bør der overvejes udpegning af 2 UAO'er. UAO'ernes funktionsområde kan evt. fordeles, så de tager sig af hver sine uddannelseselementer (klinisk basisuddannelse, introduktionsstilling, blokstilling til almen medicin og hoveduddannelsesstilling).</p> <p>Det skal bemærkes, at funktionen som UAO ikke automatisk kan kobles til andre funktioner.</p> <p>Det må forventes, at der i gennemsnit skal anvendes mindst 4 timer ugentligt for hver 7 uddannelsessøgende læger. Det konkrete antal timer aftales med ledende overlæge på baggrund af omfanget af opgaver.</p> <p>Honorering sker i henhold til gældende aftaler.</p>
<b>Nærmeste leder</b>	Afdelingens ledende overlæge.
<b>Beskrivelse af afdelingen</b>	Ikke relevant.
<b>Ansvarsområde og hovedopgaver</b>	<p>UAO har ansvar for den lægelige videreuddannelse på afdelingen – et ansvar, som er uddelegeret fra afdelingens ledende overlæge. En del af opgaverne, som knytter sig til den lægelige uddannelse, kan den UAO videredelegere til afdelingens UKYL, hovedvejledere m.fl. Dette gælder dog ikke den afsluttende sikring af, at afdelingens uddannelsesprogram og den individuelle uddannelsesplan er gennemført for hver enkelt uddannelsessøgende læge. Det gælder heller ikke varetagelse af u hensigtsmæssige uddannelsesforløb.</p> <p><b>I forhold til afdelingen og hospitalet generelt har UAO har ansvar for at</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sikre læringsmiljøet for alle uddannelsessøgende læger i afdelingen gennem samarbejde med alle afdelingens øvrige aktører i den lægelige videreuddannelse (ledende overlæge, uddannelseskoordinerende yngre læge(r), hovedvejledere og kliniske vejledere m.fl.)</li> <li>• sikre at uddannelse og arbejdstilrettelæggelse sammentænkes for alle uddannelseselementer med henblik på at sikre de uddannelsessøgende lægers mulighed for at opnå de</li> </ul>

## Regionshospitalet Randers

	<p>obligatoriske kompetencer</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• sikre koordinering af afdelingens lægelige videreuddannelse med de andre afdelinger, som indgår i uddannelsesforløb sammen med afdelingen</li><li>• deltage i koordinering af den lægelige videreuddannelse på hospitalsniveau (alle UAO'er har mødepligt til rådets møder, diverse temadage mv.)</li><li>• sikre at generelle uddannelsesdokumenter, hjemmesider om uddannelse mv. udarbejdes og revideres i henhold til gældende bestemmelser</li><li>• implementere og kvalitetsudvikle nye uddannelsesmæssige tiltag herunder nye lærings- og kompetencevurderingsmetoder</li><li>• følge op på diverse uddannelsesrelaterede evalueringer af afdelingen</li><li>• sørge for skemalægning af formaliserede uddannelsesaktiviteter i relation til afdelingens øvrige driftsopgaver, herunder programlægning og afvikling af formaliseret undervisning, 3-timers møder mv.</li><li>• formidle undervisningstilbud internt og eksternt (møder, kurser og kongresser)</li><li>• supervisere og rådgive afdelingens personale i spørgsmål vedr. lægelig videreuddannelse</li></ul> <p><b>I forhold til hovedvejledere og kliniske vejledere har UAO ansvar for at</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• hovedvejlederne har de fornødne kvalifikationer og kompetencer til arbejdet herunder er bekendt med relevante målbeskrivelser og uddannelsesprogrammer samt vejledningsskabeloner</li><li>• hovedvejlederne superviseres i deres arbejde</li><li>• hovedvejlederne planlægger og gennemfører vejledersamtalerne, herunder<ul style="list-style-type: none"><li>- sikre udarbejdelse og løbende justering af en individuel uddannelsesplan</li><li>- gennemfører karrierevejledning</li><li>- sikre den enkelte uddannelsessøgende læges løbende kompetenceudvikling</li><li>- godkender kompetencer i Logbog.net, når der foreligger tilstrækkelig dokumentation herfor</li></ul></li><li>• afdelingens læger, der fungerer som daglige, kliniske vejledere, i fornødent omfang kender og forstår de relevante lærings- og kompetencevurderingsmetoder</li><li>• sikre aftaler for, hvilke daglige, kliniske vejledere og øvrigt personale, der har kompetence til at gennemfører hvilke kompetencevurderinger og sikre, at denne gennemføres på kvalificeret vis</li></ul> <p><b>I forhold til de uddannelsessøgende læger har UAO ansvar for at</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• der til hver uddannelsessøgende læge er udpeget en hovedvejleder, og at der udarbejdes individuelle uddannelsesplaner for alle uddannelseslæger i afdelingen</li><li>• der til hver uddannelsessøgende læge er udpeget en</li></ul>
--	---

**Regionshospitalet Randers**

	<p>feedbackfacilitator, som kan igangsætte og sikre gennemførelse af elektronisk 360 gr's evaluering</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sikre, at der foreligger opdateret relevant introduktionsprogram på afdelingsniveau, og at dette gennemføres af alle uddannelsessøgende læger</li> <li>• sikre, at den individuelle daglige kliniske vejledning, færdighedstræning og kompetencevurdering gennemføres i afdelingen</li> <li>• gennemføre den afsluttende attestation af indholds- og tidsmæssigt gennemført uddannelseselement i Logbog.net</li> <li>• deltage i alle samtaler, hvor det på forhånd er angivet, at der kan være problemer i uddannelsesforløbet, og i samarbejde med UKO og efter behov PKL og videreuddannelsessekretariatet at håndtere u hensigtsmæssige uddannelsesforløb</li> </ul>
<b>Kompetencekrav</b>	<p>UAO skal</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• være speciallæge og overlægekvalificeret</li> <li>• have dokumenteret erfaring med og interesse for lægelig videreuddannelse</li> </ul> <p>UAO forventes til stadighed at holde sig ajour med udviklingen i den lægelige videreuddannelse inden for de typer af uddannelsesforløb, der varetages på afdelingen, samt løbende at udvikle sine medicinske pædagogiske kvalifikationer med særligt fokus på organiseringen af den lægelige videreuddannelse og på udvikling af uddannelsesintensiv arbejdstilrettelæggelse.</p>
<b>Uddannelsesmæssige krav</b>	<p>Autorisation som speciallæge. Som minimum forudsættes det desuden, at den uddannelsesansvarlige overlæge har gennemgået</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vejlederkursus for speciallæger, VUR Nord (gentages hvert min. hvert 10. år)</li> <li>• Kursus for uddannelsesansvarlige overlæger, VUR Nord</li> </ul>
<b>Andet</b>	<p>Ovenstående stillingsbeskrivelse er gældende på ansættelsestidspunktet.</p>
<b>Referencer</b>	<p>Rapport fra arbejdsgruppen vedrørende funktionsbeskrivelser for vejledere. Det Regionale Råd for Lægers Videreuddannelse, Region Nord. April 2003. Paradigme for funktionsbeskrivelse for uddannelsesansvarlige overlæger i Region Nord. Det Regionale Råd for Lægers Videreuddannelse, Region Nord. December 2004. Funktionsbeskrivelse for uddannelsesansvarlige overlæger på Regionshospitalet Randers. 29. oktober 2009.</p>
<b>Ansvar og dato for revision</b>	<p>Ansvarlig for dette dokument er hospitalets uddannelseskoordinerende overlæge. Dokumentet er udarbejdet oktober 2011 og senest revideret af Det Lægelige Uddannelsesråd d. 21.1.2019.</p>